UNITED NATIONS DEVELOPMENT PROGRAMME
Office of Audit and Investigations

Empowered lives.
Resilient nations.

AUDIT

OF

UNDP MALI

PROJET D'APPUI AU PROCESSUS ELECTORAL AU MALI
(Directly Implemented Project No. 64570, Output No. 81302)

Report No. 1523

Issue Date: 18 September 2015

Report on the Audit of UNDP Mali
Projet d'Appui au Processus Électoral au Mali (Project No. 64570, Output No. 81302)
Executive Summary

The UNDP Office of Audit and Investigations (OAI), from 29 June to 10 July 2015, through Moore Stephens LLP (the audit firm), conducted an audit of "Projet d'Appui au Processus Électoral au Mali" (Project No. 64570, Output No. 81302) (the Project), which is directly implemented and managed by the UNDP Country Office in Mali (the Office). The last audit of the Project was conducted by Moore Stephens LLP in 2014 and covered project expenditure from 1 January to 31 December 2013.

The audit firm conducted a financial audit to express an opinion on whether the financial statements present fairly, in all material aspects, the Project's operations. The audit covered the Project's Combined Delivery Report, which includes expenditure for the period from 1 January to 31 December 2014 and the accompanying Funds Utilization statement[1] as of 31 December 2014 as well as Statement of Assets as of 31 December 2014. The audit did not include expenses processed and approved in locations outside of the country (such as UNDP Regional Centres and UNDP Headquarters). The audit did not cover the Statement of Cash Position as no separate bank account was established and maintained for the Project.

The audit was conducted under the general supervision of OAI in conformance with the *International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing*.

Audit results

Based on the audit report and corresponding management letter submitted by the audit firm, the results are summarized in the table below:

Project Expenditure*		Project Assets	
Amount (in $ '000)	**Opinion**	**Amount (in $'000)**	**Opinion**
4,933	Unqualified	479	Unqualified

** Expenditures recorded in the Combined Delivery Report were $9.98 million. Excluded from the audit scope were transactions that relate to expenditures processed and approved by other UNDP offices outside of the country ($5.05 million).*

Key recommendations: Total = **5**, high priority = **0**

The five recommendations aim to ensure the following: (a) safeguarding of assets (Recommendation 5); and (b) compliance with legislative mandates, regulations and rules, policies and procedures (Recommendations 1, 2, 3, and 4).

The audit did not result in any high (critical) priority recommendations. There are five medium (important) priority recommendations, which means, "Action is required to ensure that UNDP is not exposed to risks that are considered moderate. Failure to take action could contribute to negative consequences for UNDP." The recommendations include actions to address the following: (a) short procurement notices; (b) payment of

[1] The Funds Utilization statement includes the balance, as at a given date, of five items: (a) outstanding advances received by the project; (b) depreciated fixed assets used at the project level; (c) Inventory held at the project level; (d) prepayments made by the project; and (e) outstanding commitments held at the project level.

transactions where UNDP was not involved in the procurement process; (c) weaknesses in the management of partnership and execution agreements; (d) retroactive signature of consultant contracts; and (e) weaknesses in the management of assets.

Implementation status of previous audit recommendation

The previous audit (Report No. 1322, issued on 12 August 2014) had one recommendation, and based on OAI's review, the recommendation was implemented.

Management comments and action plan

The UN Resident Coordinator/UNDP Resident Representative accepted all five recommendations and is in the process of implementing them. Comments and/or additional information provided have been incorporated into the report, where appropriate.

Helge S. Osttveiten
Director
Office of Audit and Investigations

MOORE STEPHENS

PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR LE DÉVELOPPEMENT (PNUD)

RAPPORT D'AUDIT ET LETTRE DE RECOMMENDATIONS

15 septembre 2015

AUDIT FINANCIER DU PROJET

Projet d'Appui au Processus Électoral au Mali

« PAPEM »

Nom du Projet :	PAPEM
Pays :	Mali
Numéro du Projet Atlas :	64570
Code du produit Atlas :	81302
Auditeur :	Moore Stephens LLP
Période sur laquelle va porter l'audit :	1er janvier au 31 décembre 2014

Table des matières

SYNTHÈSE **3**

LA MISSION DE L'AUDIT **4**

OPINIONS D'AUDIT **5**

RAPPORT DE L'AUDITEUR INDEPENDANT SUR L'ETAT DES DEPENSES 5
RAPPORT DE L'AUDITEUR INDEPENDANT SUR L'ETAT DES ACTIFS ET EQUIPEMENTS 7
RAPPORT DE L'AUDITEUR INDEPENDANT SUR LA SITUATION DE LA TRESORERIE 8

LETTRE DE DIRECTION **9**

ANNEXES **18**

ANNEXE 1: RAPPORT COMBINE DES DEPENSES (CDR) 9
ANNEXE 2: ETAT DES ACTIFS ET DES EQUIPEMENTS 29
ANNEXE 3: EVALUATION DES RESULTATS DES AUDITS 30

Table des acronymes et abréviations

CDR	Combined Delivery Report (Rapport combiné de dépenses)
DIM	Direct Implementation Modality (Modalités de mise en œuvre directe)
IPSAS	International Public Sector Accounting Standards (Normes comptables internationales du secteur public)
ISA	International Standards on Auditing (Normes d'audit internationales)
NFI	Net Financial Impact (Impact financier net)
OAI	Office of Audit and Investigations (Bureau de l'Audit et des Investigations)
ONG	Organisation Non Gouvernementale
PAPEM	Projet Appui au Processus Electoral au Mali
PNUD	Programme des Nations Unies pour le Développement
POPP	Programme and Operations Policies and Procedures
USD	United States Dollars

SYNTHÈSE

Moore Stephens LLP a réalisé un audit financier du projet « Appui au Processus Electoral au Mali » (le Projet), mis en œuvre directement par le bureau du PNUD Mali pour l'exercice clos le 31 décembre 2014. Cet audit a été réalisé au nom du Bureau de l'Audit et des Investigations du PNUD (OAI). La période visée par l'audit s'étale du 1er Janvier au 31 Décembre 2014.
Nous avons formulé des opinions qui sont résumées dans le tableau ci-dessous et présentées en détail dans la section suivante :

Opinion sur l'état des dépenses	Sans réserve
Opinion sur l'état des actifs et équipements	Sans réserve
Opinion sur la situation de trésorerie	Sans objet

Suite à l'audit que nous avons effectué, nous avons soulevé cinq (5) observations d'audit présentées dans le tableau ci-dessous:

No.	Description
1	Délais de remise de candidature et des offres jugés trop courts
2	Règlement par le PNUD d'achat effectué par la partie nationale en marge des procédures du PNUD
3	Insuffisances dans la gestion administrative et financière des accords de partenariat et accords d'exécution (AE)
4	Signature rétroactive de contrat de consultant
5	Insuffisances dans la gestion des immobilisations

Mark Henderson
Associé
Moore Stephens LLP
150 Aldersgate Street
London EC1A 4AB
15 septembre 2015

LA MISSION DE L'AUDIT

Objectif et champ d'application de l'audit

L'objectif de la mission était d'effectuer un audit financier afin d'exprimer une opinion sur les états financiers du projet « Appui au Processus Electoral au Mali » notamment :

- si les dépenses déclarées par le projet entre le 1er janvier et le 31 décembre 2014 et l'utilisation des fonds au 31 décembre 2014 ont été présentées conformément aux politiques de comptabilité du PNUD et que les dépenses engagées étaient: (i) en conformité avec le budget approuvé du projet; (ii) aux fins approuvées du projet; (Iii) en conformité avec les règles, politiques et procédures du PNUD; et (iv) soutenues par des pièces justificatives dûment approuvées et autres documents comptables. Le Rapport Combiné des Dépenses (« CDR ») et l'état d'utilisation des fonds l'accompagnant sont les documents officiels sur lesquels l'opinion d'audit devait être exprimée.
- si la situation des immobilisations présentait fidèlement le solde des actifs du projet au 31 décembre 2014. Cette situation devant inclure tous les actifs disponibles au 31 décembre 2014 et non pas seulement ceux achetés dans une période donnée. Dans le cas où le projet DIM ne disposerait pas d'actifs ou d'équipements, il n'était pas nécessaire d'exprimer une telle opinion.
- si la situation de trésorerie tenue par le projet présentait fidèlement le solde bancaire et le solde de la caisse du projet au 31 Décembre 2014. Une opinion sur la situation de trésorerie n'était à exprimer que dans le cas où il existait un compte bancaire dédié au projet. Dans les cas où les opérations de trésorerie du projet DIM audité sont opérées à travers le compte bancaire du bureau du pays, ce type d'opinion n'était pas nécessaire.

L'étendue de l'audit ne porte que sur les transactions conclues et enregistrées dans le cadre du projet « Appui au Processus Electoral au Mali » sur la période allant du 1er janvier au 31 décembre 2014. Le champ d'application de l'audit exclut:

- les activités et dépenses engagées ou effectuées au niveau des «parties responsables», à moins que l'inclusion de ces dépenses ne soit particulièrement requise par les termes de références ; et
- les dépenses administrées et approuvées à l'extérieur du pays, tel que les centres régionaux du PNUD, le siège du PNUD et là où les pièces justificatives ne sont pas conservées au niveau du bureau pays du PNUD.

OPINIONS D'AUDIT

Rapport de l'auditeur indépendant sur l'état des dépenses

Opinion sans réserve

Nous avons procédé à l'audit de l'état de dépenses ci-joint (« le CDR ») du projet sous exécution directe N° 81302, intitulé « Appui au Processus Electoral au Mali » pour la période allant du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014.

Nous soulignons que des dépenses s'élevant à 5 046 371 USD ont été exclues de notre champ d'audit du fait qu'elles ont été traitées et approuvées au niveau de centres régionaux et du siège social du PNUD localisés à l'extérieur du pays. De plus, la documentation relative à ce montant n'a pas été retenue au niveau du bureau. Par conséquent, le montant final sur lequel nous émettons notre opinion s'élève à 4 932 772 USD.

La direction assume la responsabilité de la préparation de l'état des dépenses du projet « Appui au Processus Electoral au Mali » et du contrôle interne qu'elle juge nécessaire pour permettre la préparation d'un état exempt d'anomalies, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur l'état des dépenses sur la base de notre audit. Nous avons conduit notre audit conformément aux Normes internationales d'audit (ISA700). Ces normes requièrent que nous nous conformions aux règles et déontologie et que nous planifions et réalisions l'audit de façon à obtenir l'assurance raisonnable que l'état ne comporte pas d'anomalies significatives.

Un audit implique la mise en œuvre de procédures visant à recueillir les éléments probants concernant les montants et les informations figurant dans l'état des dépenses. Le choix des procédures relève du jugement de l'auditeur, et notamment de son évaluation des risques que l'état comporte des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs. Dans l'évaluation des risques, l'auditeur prend en considération le contrôle interne du projet portant sur la préparation des états afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne du projet. Un audit comporte également l'appréciation du caractère approprié des méthodes comptables retenues et du caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que l'appréciation de la présentation d'ensemble de l'état.

Nous estimons que les éléments probants recueillis constituent une base suffisante et adéquate pour former notre opinion d'audit.

Opinion sans réserve

À notre avis, l'état de dépenses ci-joint (« le CDR ») reflète fidèlement, sur tous les aspects significatifs, les dépenses de 4 932 772 USD encourues par le projet « Appui au Processus Electoral au Mali » sur la période allant du 1er janvier au 31 décembre 2014, conformément aux conventions comptables du PNUD et celles-ci ont été : (i) conformes aux budgets approuvés du projet ; (ii)

exposées aux fins approuvées du projet ; (iii) conformes aux règlements, règles, politiques et procédures du PNUD ; et (iv) justifiées à l'aide de pièces comptables dûment approuvées et d'autres documents justificatifs.

Mark Henderson
Associé
Moore Stephens LLP
150 Aldersgate Street
London EC1A 4AB
15 septembre 2015

Rapport de l'auditeur indépendant sur l'état des actifs et équipements
Opinion sans réserve

Nous avons procédé à l'audit de l'état des actifs et des équipements ci-joint (« l'Etat ») du projet sous exécution directe N° 81302, intitulé « Appui au Processus Electoral au Mali » à la date du 31 décembre 2014.

La direction assume la responsabilité de la préparation de l'état des actifs et équipements du projet « Appui au Processus Electoral au Mali » et du contrôle interne qu'elle juge nécessaire pour permettre la préparation d'un état exempt d'anomalies, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Notre responsabilité est d'exprimer une opinion sur l'état des actifs et équipements, sur la base de notre audit. Nous avons conduit notre audit conformément aux Normes internationales d'audit (ISA700). Ces normes requièrent que nous nous conformions aux règles et déontologie et que nous planifions et réalisions l'audit de façon à obtenir l'assurance raisonnable que l'état ne comporte pas d'anomalies significatives.

Un audit implique la mise en œuvre de certaines procédures en vue de recueillir des éléments probants concernant les montants et les informations fournies dans l'état des actifs et équipements. Le choix de ces procédures relève du jugement de l'auditeur, de même que de l'évaluation du risque que l'Etat contienne des inexactitudes significatives, que celles-ci résultent d'une fraude ou d'une erreur. En procédant à ces évaluations du risque, l'auditeur prend en compte le contrôle interne concernant la préparation de l'Etat en vue de concevoir des procédures d'audit qui soient appropriées en la circonstance, et non afin d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne du projet. Un audit financier comporte également l'appréciation du caractère approprié des méthodes comptables employées et du caractère raisonnable des estimations comptables effectuées par la direction, de même que l'évaluation de la présentation de l'Etat.

Nous estimons que les éléments probants recueillis constituent une base suffisante et adéquate pour former notre opinion d'audit.

Opinion sans réserve

A notre avis, l'état des actifs ci-joint présente fidèlement, dans tous ses aspects significatifs, la balance d'inventaire du projet « Appui au Processus Electoral au Mali » s'élevant à 479,374 USD à la date du 31 décembre 2014, conformément aux principes comptables du PNUD.

Mark Henderson
Associé
Moore Stephens LLP
150 Aldersgate Street
London EC1A 4AB
15 septembre 2015

Rapport de l'auditeur indépendant sur la situation de la trésorerie

Aucun compte bancaire spécial n'a été ouvert pour les besoins du projet « Appui au Processus Electoral au Mali », les transactions en espèces du projet ont été effectuées par l'intermédiaire des comptes en banque du bureau du pays. Donc aucune opinion n'a été exprimée sur l'état de trésorerie du projet.

LETTRE DE DIRECTION

Les observations liées à la vérification des états financiers sont détaillées dans notre lettre de gestion ci-dessous:

Observation n° : 1	**Titre** : Délais de remise de candidature et des offres jugés trop courts

Observation :

Selon le Règlement financier du PNUD (Régulation 21.02 du Règlement financier du PNUD), les principes généraux suivants doivent être pris en considération lors de l'exécution d'achats pour le compte de l'Organisation:

- Meilleur rapport qualité-prix ;
- L'équité, l'intégrité et la transparence ;
- Concurrence internationale effective ; et
- L'intérêt du PNUD.

L'obtention du meilleur rapport qualité-prix est assurée, entres autres, par l'optimisation de la concurrence.

L'examen de dossiers de mise en concurrence a fait ressortir la récurrence de délais trop courts pour la remise des candidatures et des offres (voir tableau ci-dessous). Ces délais trop courts, portés à la connaissance des candidats, ne permettent pas, à notre avis, l'optimisation de la concurrence.

Nous présentons dans le tableau ci-dessous quelques cas pour illustrer cet aspect :

Description du service	**Délais de réception des offres**	**Montant USD**
Impression de répertoires	24 heures	30 140
Achat de sac à dos pour les agents recenseurs	4 jours	23 553
Impression de fiches de réclamation	7 jours	104 431

Nous notons que des notes aux dossiers ont été établies par le projet justifiant le recours aux délais courts pour la mise en concurrence, par le caractère urgent des requêtes reçues de la partie nationale et/ou du contexte électoral.

A ce niveau, bien que nous acceptions le caractère urgent des requêtes reçues de la partie nationale et du contexte électoral, nous jugeons cependant qu'une meilleure planification des besoins du projet et ceux de la partie nationale est en mesure d'endiguer le problème des délais de remise de candidature et des offres jugés trop courts. Nous notons que le projet n'était pas en modalité d'exécution « Fast Track ».

Priorité : Moyenne

Recommandation :

Nous recommandons au Bureau Pays de se conformer encore plus aux règles et procédures du PNUD en matière de mise en concurrence, notamment en ce qui concerne le respect des délais de remise des candidatures et des offres. Nous recommandons les mesures suivantes :

- l'établissement, l'actualisation et le suivi du plan annuel de passation de marché ; et
- une meilleure coordination entre toutes les parties prenantes pour assurer une bonne anticipation des besoins.

Commentaires de la direction :

Sur le principe, le projet a son plan d'achats annuel validé avec la partie nationale et les délais suivant les procédures sont respectés.

Il est important de tenir compte du contexte dans lequel ces transactions ont été initiées. L'appui à l'achèvement des travaux du RAVEC est la troisième composante du Projet. Les incidents de mai 2014 à Kidal ayant conduit à l'assassinat de plusieurs Préfets et Sous-préfets ont créé des atermoiements sur la décision opérationnelle de lancement des travaux du RAVEC ainsi que sur la révision exceptionnelle pouvant conduire à l'élaboration du fichier électoral biométrique actualisé. C'est dans ce contexte que, ne pouvant plus tenir les élections en octobre 2014, le Gouvernement a dû lancer les travaux du RAVEC.

Une requête du Gouvernement a été adressée au PNUD pour l'appui à cette activité. Le sujet étant abordé au cours de la session du Comité de Pilotage du PAPEM, le PNUD s'est retrouvé dans l'obligation de répondre à ces besoins urgents. Les 2 options suivantes se présentaient pour le PNUD : (1) faire une publication de 24 heure afin d'avoir les offres et satisfaire aux contraintes de temps de l'état malien ; et (2) faire une publication de plusieurs jours qui sortirait du calendrier fixé par la partie nationale, au risque d'être accusés de facteur bloquant les Elections au Mali. Le bureau a fait le choix de mitiger le risque pour l'image du PNUD tout en faisant un minimum de compétition sous 24h.

Par ailleurs, le PNUD en sa qualité de gestionnaire des contributions des partenaires pour la modernisation de l'Etat Civil du Mali ne pouvait ne pas exécuter ces achats malgré les délais très courts de notification.

Toutefois, le bureau note la pertinence de l'observation et accepte la recommandation. A cet effet, le PAPEM a déjà établi avec le Ministère un cadre pour anticiper sur les actions futures et mieux gérer les situations imprévues. Il s'agit de la mise en place d'un comité chargé d'examiner et d'évaluer la pertinence des requêtes et leur faisabilité dans des délais acceptables.

Observation n° : 2	**Titre** : Règlement par le PNUD d'achat effectué par la partie nationale en marge des procédures du PNUD

Observation :

Le projet est mis en œuvre selon la modalité « Exécution directe ». Le manuel de procédures du PNUD (POPP) dans sa section intitulée « Micro-achats et Appel d'offres » de la section « Contrats & procédures d'achat » stipule que : « La procédure applicable aux micro-achats constitue une méthode d'achat simplifiée et informelle conçue spécifiquement pour les achats de marchandises disponibles dans le commerce et de services standardisés, ainsi que pour les petits travaux**, à condition que le montant du contrat concerné ne soit a priori pas supérieur à 5 000 USD** ». Il est également indiqué que la procédure de sélection à suivre est la suivante :

a) Prospection auprès d'au moins deux (2) prestataires ; ou
b) Justifier la signature d'un contrat direct, si les circonstances requièrent d'outrepasser l'obligation de prospection ci-dessus.

Lors de nos contrôles des dépenses du projet, nous avons relevé une demande d'achat effectuée en marge des procédures du PNUD. Les détails sont présentés ci-après :
Le Ministère de l'Administration Territoriale (MAT) a sollicité l'assistance du Bureau Pays à travers le PAPEM (lettre datée le 12/09/2013) pour le financement de la production et l'impression du Rapport général sur l'élection présidentielle. Cette demande était accompagnée de la facture du « coût de production du rapport ». Nous notons que le PNUD/PAPEM n'a été ni sollicité, ni impliqué dans cette procédure. Par conséquent, les règles et procédures du PNUD en matière d'achats des biens et services ne pouvaient pas s'appliquer dans la mesure où le MAT a conclu directement le marché de gré à gré avec l'imprimeur (valeur du marché : 19 658.77 USD).

Priorité : Moyenne

Recommandation :

Nous recommandons au Bureau Pays de s'assurer que les dépenses du projet soient effectuées selon les procédures du PNUD en matière d'achats de biens et services pour les projets sous modalité DIM.

Commentaires de la direction :

Le PNUD a reçu une requête officielle du Gouvernement du Mali via le Cabinet du Ministre de l'Administration Territoriale. Il s'agissait d'honorer la facture d'une commande que le Ministère avait passée auprès de l'imprimerie locale.
Le PAPEM a voulu comprendre la démarche empruntée par le Cabinet et s'est approché des cadres du Ministère.
Il a été signifié au projet, que l'impression de ces documents revêtait un caractère urgent de la part du Gouvernement, et que le Ministre avait été mandaté pour trouver la source de financement. Ce dernier ayant participé à tout le processus électoral depuis la phase d'évaluation des besoins et ayant contribué de manière directe à la mobilisation des ressources auprès des donateurs, s'est tourné vers le PNUD. La gestion des fonds relatifs aux élections a été confiée au

PNUD à travers le basket fund, et le PNUD était le seul habilité à décaisser les fonds.

Toutefois, au vu du caractère inhabituel de la requête, le PAPEM a élaboré une note au dossier pour justifier la prise en charge de la dépense. Le PAPEM a pris soin d'informer le Comité de Pilotage, car il s'agit du Rapport Général sur l'élection présidentielle élaboré par le Gouvernement de Transition.
Nous prenons bonne note de la recommandation et soulignons par la même occasion que le caractère spécifiques des élections au Mali, nécessite aussi de la part des auditeurs, de prendre en compte le contexte dans lequel évolue le bureau, les particularités mais aussi et surtout d'apprécier les mesures que prend le bureau pour réduire le risque quand il s'agit de requêtes de ce type venant des plus hautes instances du Pays en rapport avec ces questions.

Observation n° : 3	**Titre** : Insuffisances dans la gestion administrative et financière des accords de partenariat et accords d'exécution

Observation :

Lors de nos travaux, nous avons relevé plusieurs insuffisances relatives au suivi administratif et financier des Accords d'exécution signés avec les partenaires du projet :

Nous soulignons notamment :

- Retards dans la justification des avances de fonds par les partenaires : à titre d'exemple, 2 avances de fonds octroyées depuis le 26 Octobre 2014 pour des montants respectifs de FCFA 67.257.290 et FCFA 17.381.040, n'avaient toujours pas été apurées à la date de notre intervention (Juillet 2015), soit 9 mois après la date de décaissement. Pour rappel, ces avances ont été faites dans le cas de l'Accord d'exécution signé en octobre 2014 entre le projet et le Ministère de l'intérieur et de la Sécurité (MIS) ;
- l'adoption de mécanismes de contrôle non adaptés aux risques de gestion inhérents aux différents partenaires (vu l'absence à la base d'une évaluation des risques de gestion desdits partenaires) ;
- Le tableau de bord de suivi financier des Organisations Non Gouvernementales (ONG) et des Partenaires Nationaux, mis en place par le projet n'était pas mis à jour, et ne reprenait pas la situation financière exacte des différents accords de partenariats signés entre le projet et les partenaires nationaux ;
- Instances ou les rapports d'exécution (rapports détaillant les activités, objectifs et réalisation des projets) n'étaient pas établis ; et
- Absence des rapports narratifs et financiers justifiant l'utilisation des fonds accordés : nous avons noté des cas ou le partenaire d'exécution envoyait au projet tout simplement les factures et pièces justificatives sans même établir un état récapitulatif des paiements. Le Projet se retrouvait donc obligé de préparer un état de paiements afin d'établir les montants justifiés.

La situation décrite ci-dessous est indicative d'insuffisances dans la gestion administrative et financière des accords de partenariat ou d'exécution (AE) et ne donne pas l'assurance d'un contrôle efficace du projet concernant lesdits accords.

Priorité : Moyenne

Recommandation :

Nous recommandons au bureau d'assurer un meilleur suivi administratif et financier conformément aux accords et contrats d'exécution signés avec les partenaires. Le bureau doit également s'assurer que la justification des dépenses des partenaires soit accélérée.

Commentaires de la direction :

Les modalités de paiement sont fixées dans les contrats. La mission a séjourné au moment où le

projet procédait à la réception et à la vérification des pièces comptables des Organisations de la Société Civile (OSC) prestataires avant de solder les comptes. L'expert vérificateur au sein du Projet a établi les mécanismes de contrôle et tout paiement de solde est conditionné par la validation du Rapport Narratif par l'Unité en charge de l'activité, ainsi que l'acceptation du Rapport financier avec les pièces justificatives éligibles.

La Lettre d'Accord (LoA) d'Octobre 2014 avec le Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité (MIS) fait l'objet d'une opération en paiement direct. En effet il s'agit du paiement de la prestation des agents recenseurs en particulier dans les Missions Diplomatiques et Consulaires du Mali (MDC). C'est un paiement unique d'un mois suivant le plan de décaissement. Les dispositions ont été prises pour le rapatriement des pièces justificatives, la Mission d'Audit a consulté les échanges de courrier avec le Ministère, les relevés du Comité de Pilotage du PAPEM ainsi que les communications du Directeur Pays du PNUD avec le Ministre en charge de l'Administration.

La recommandation est acceptée. Le bureau étudiera aussi l'option de recruter un expert qui travaillera sous la supervision du Directeur des Opérations pour le suivi des dossiers liés à la mise en place des subventions financières aux OSC. L'expert s'occupera également du renforcement des mécanismes de vérification mis en place à cet effet et assurera la contrôle-qualité de tout le processus de gestion des contrats.

Observation n° : 4	**Titre** : Signature rétroactive de contrats de consultant

Observation :

Le chapitre 6 du manuel de procédures du PNUD (POPP) prévoit qu'un consultant individuel ne doit commencer une mission de prestation de services qu'après approbation et signature d'un contrat entre le PNUD et le consultant lui-même. En outre, la Section 6.3 du POPP stipule que l'engagement de consultants sur une base rétroactive n'est pas permis.

Pour les contrats suivants, nous avons noté des déviations par rapport à cette règle telles que énoncées ci-dessous :

- Un contrat d'évaluation avec un expert international (Vouchers n° 54863 et 54864) a été signé le 29 janvier 2014. Cependant, l'article 2 dudit contrat stipule que « le présent contrat prend effet le 9 Novembre 2013 ». Outre les paiements qui auraient été effectués en 2013 et qui sont hors champ de notre audit, des paiements ont été aussi effectués en 2014 couvrant les mois de décembre 2013 et janvier 2014. Il s'avère, par conséquent, que le consultant avait commencé ses travaux avant la signature du contrat et que le contrat avait été signé avec effet rétroactif.
- Un contrat d'évaluation avec un expert international (Vouchers n° 56004) a été signé le 12 mars 2014. Cependant, l'article 2 dudit contrat stipule que « le présent contrat prend effet le 1 mars 2014 ». Il s'avère, par conséquent, que le consultant avait commencé ses travaux avant la signature du contrat et que le contrat avait été signé avec effet rétroactif.

Priorité : Moyenne

Recommandation :

Nous recommandons au bureau d'éviter la signature de contrats sur une base rétroactive.

Commentaires de la direction :

Recommandation acceptée. Le tableau de bord pour le suivi de tous les contrats IC déjà existant, sera tenu de façon à anticiper les fins de contrats et les extensions au moins un mois avant la date d'expiration du contrat.

Observation n° : 5	**Titre** : Insuffisances dans la gestion des immobilisations

Observation :

Les immobilisations du projet font l'objet de deux suivis distincts : le premier est fait au niveau du PNUD et l'autre au niveau de l'Unité de Gestion du projet PAPEM. Nous avons noté que les deux suivis utilisent des systèmes de codification différents ; alors que les étiquettes apposées sur les immobilisations sont celles de l'UGP. Par conséquent, le fichier des immobilisations tenu au niveau du PNUD n'a pas pu être exploité lors de notre intervention.

Par ailleurs, à partir du 1er janvier 2014, les immobilisations d'une valeur de moins de 1,500 USD ont été retirées du système Atlas en conformité avec les nouveaux seuils de comptabilisation des immobilisations définis par le PNUD. Néanmoins, nous avons noté l'absence d'un suivi extracomptable exhaustif concernant ces équipements ayant une valeur inférieure à 1,500 USD.

En conséquence, l'inventaire physique ne pouvait pas être rapproché avec le fichier des immobilisations. Il y a un risque que des immobilisations d'une valeur en deçà du seuil de 1,500 USD pourraient être perdues sans que cela puisse être détecté.

Priorité : Moyenne

Recommandation :

Nous recommandons au bureau d'unifier les codes d'identification des immobilisations ; de faire un suivi exhaustif des actifs attractifs dont la valeur est inférieure à 1,500 US$; et de rapprocher les registres des immobilisations (registre Atlas et hors Atlas) tenus au niveau du PNUD avec l'état d'inventaire annuel des immobilisations.

Commentaires de la direction :

Recommandation acceptée. La mission d'Audit est arrivée au même moment où le bureau a recruté un consultant pour l'harmonisation de la codification des immobilisations. Les corrections sont déjà en cours et s'achèveront à la fin de la prestation du consultant.

Par ailleurs, une base de donnée a déjà été élaborée dans ce sens pour faciliter le rapprochement entre le registre des immobilisations tenu dans Atlas avec les assets physiques, sur la base d'un système de lecteur à code barre.

Cette recommandation est donc déjà en cours de mise en œuvre.

Mark Henderson
Associé

Moore Stephens LLP
150 Aldersgate Street
London EC1A 4AB

15 septembre 2015

Annexes

Annexe 1: Rapport Combiné des Dépenses (CDR)

Combined Delivery Report by Activity

UN Development Programme
Report ID: unglcdrb

Page 1 of 16
Run Time: 18-02-2015 18:02:12

Selection Criteria :

Business Unit : MLI10
Period : Jan-Dec (2014)
Selected Project Id : ALL
Selected Fund Code : ALL
Selected Dept. IDs : ALL
Selected Outputs : 00081302,00087654

Project Id : 00064570 Projet Elections 2012-2014 — **Period :** Jan-Dec (2014)
Output # : 00081302 Projet Elections 2012-2014 — **Impl. Partner :** 99999 UNDP
Location : Main

	Govt Exp	UNDP Exp	UN Agencies Exp	Total Exp
Activity : ()				
Fund : 04000 (Core Programme, UNU Centre)				
74910 - Gain/Loss Disposal Fixed Asset	0.00	0.00	0.00	0.00
77630 - Dep Exp Owned - ITC	0.00	0.00	0.00	0.00
77640 - Dep Exp Owned - F&F	0.00	11.24	0.00	11.24
77660 - Dep Exp Owned -Vehicle	0.00	26,671.92	0.00	26,671.92
77670 - Dep Exp-Hvy Mac & Equip	0.00	747.64	0.00	747.64
Total for Fund 04000	**0.00**	**27,430.80**	**0.00**	**27,430.80**
Fund : 30000 (PROGRAMME COST SHARING)				
72210 - Machinery and Equipment	0.00	5,092.50	0.00	5,092.50
74910 - Gain/Loss Disposal Fixed Asset	0.00	0.00	0.00	0.00
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	1,033.39	0.00	1,033.39
77630 - Dep Exp Owned - ITC	0.00	4,219.94	0.00	4,219.94
77640 - Dep Exp Owned - F&F	0.00	539.12	0.00	539.12
77670 - Dep Exp-Hvy Mac & Equip	0.00	4,911.13	0.00	4,911.13
Total for Fund 30000	**0.00**	**15,796.08**	**0.00**	**15,796.08**
Fund : 30079 (EUROPEAN COMMISSION)				
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	213.00	0.00	213.00
77630 - Dep Exp Owned - ITC	0.00	310.63	0.00	310.63
77660 - Dep Exp Owned -Vehicle	0.00	2,372.87	0.00	2,372.87
77670 - Dep Exp-Hvy Mac & Equip	0.00	359.51	0.00	359.51
Total for Fund 30079	**0.00**	**3,256.01**	**0.00**	**3,256.01**
Total for Activity	**0.00**	**46,482.89**	**0.00**	**46,482.89**
Activity : ACTIVITY1 (Appui à l'établis fichier Elec)				
Fund : 04000 (Core Programme, UNU Centre)				
72705 - Hospitality-Special Events	0.00	-5,305.57	0.00	-5,305.57
72715 - Hospitality Catering	0.00	-3,727.56	0.00	-3,727.56
76125 - Realized Loss	0.00	16.87	0.00	16.87
Total for Fund 04000	**0.00**	**-9,016.26**	**0.00**	**-9,016.26**
Fund : 30000 (PROGRAMME COST SHARING)				

Combined Delivery Report by Activity

UN Development Programme
Report ID: unglcdrb

Run Time: 18-02-2015 18:02:12

Project Id : 00064570 Projet Elections 2012-2014 | **Period : Jan-Dec (2014)**
Output # : 00081302 Projet Elections 2012-2014 | **Impl. Partner : 99999 UNDP**
Location : Main

	Govt Exp	UNDP Exp	UN Agencies Exp	Total Exp
71405 - Service Contracts-Individuals	0.00	-1,363.49	0.00	-1,363.49
72430 - Postage and Pouch	0.00	113.69	0.00	113.69
72605 - Grants to Instit & other Benef	0.00	0.00	0.00	0.00
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	-87.49	0.00	-87.49
Total for Fund 30000	**0.00**	**-1,337.29**	**0.00**	**-1,337.29**
Fund : 30079 (EUROPEAN COMMISSION)				
71620 - Daily Subsistence Allow-Local	0.00	-31.61	0.00	-31.61
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	1,920.61	0.00	1,920.61
77305 - Salaries - IP Staff-TA	0.00	10,223.11	0.00	10,223.11
77310 - Post Adjustment - IP Staff-TA	0.00	5,091.12	0.00	5,091.12
77315 - Contrib-Med,SocIns-IP Staff-TA	0.00	370.74	0.00	370.74
77320 - Assg hardship & mob allow-TA	0.00	1,799.48	0.00	1,799.48
77345 - Dep Allowances-IP Staff-TA	0.00	2,062.09	0.00	2,062.09
77357 - Repat. Grt/Comm Ann Lv-IP-TA	0.00	625.07	0.00	625.07
77365 - Spec Oper Living Allow-IP-TA	0.00	2,945.07	0.00	2,945.07
77375 - Contrib-Jt Staff Pens Fd-IP-TA	0.00	3,182.03	0.00	3,182.03
77385 - Contribution to Security	0.00	689.14	0.00	689.14
77386 - Contribution to ICT_TA	0.00	229.71	0.00	229.71
77395 - MAIP Premium TA/IP	0.00	76.58	0.00	76.58
77396 - PAYROLL MGT COST RECOVERY	0.00	128.76	0.00	128.76
77397 - Appendix D TA/IP	0.00	45.94	0.00	45.94
Total for Fund 30079	**0.00**	**29,357.84**	**0.00**	**29,357.84**
Total for Activity ACTIVITY1	**0.00**	**19,004.29**	**0.00**	**19,004.29**
Activity : ACTIVITY2 (Travaux complémentaires RAVEC)				
Fund : 04000 (Core Programme, UNU Centre)				
71205 - Intl Consultants-Sht Term-Tech	0.00	63,274.56	0.00	63,274.56
71305 - Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	11,311.68	0.00	11,311.68
71505 - UN Volunteers-Stipend & Allow	0.00	7,263.09	0.00	7,263.09
71520 - UNV-Language Allowance	0.00	140.32	0.00	140.32
71530 - UNV-Rest and Recuperation	0.00	1,297.38	0.00	1,297.38
71535 - UNV-Medical Insurance	0.00	265.32	0.00	265.32
71540 - UNV-Global Charges	0.00	455.34	0.00	455.34
71541 - UNVs-Contribution to security	0.00	204.22	0.00	204.22
71545 - UNV-Home Leave Travel & Allowa	0.00	44.90	0.00	44.90
71550 - UNV-Resettlement Allowance	0.00	420.97	0.00	420.97
71605 - Travel Tickets-International	0.00	13,894.81	0.00	13,894.81
71610 - Travel Tickets-Local	0.00	1,059.74	0.00	1,059.74
71620 - Daily Subsistence Allow-Local	0.00	3,785.54	0.00	3,785.54
71625 - Daily Subsist Allow-Mtg Partic	0.00	6,416.84	0.00	6,416.84
71635 - Travel - Other	0.00	4,730.14	0.00	4,730.14
72130 - Svc Co-Transportation Services	0.00	603.65	0.00	603.65
72425 - Mobile Telephone Charges	0.00	59.63	0.00	59.63
72445 - Common Services-Communications	0.00	79.50	0.00	79.50
72510 - Publications	0.00	1,625.02	0.00	1,625.02

Combined Delivery Report by Activity

UN Development Programme
Report ID: unglcdrb

Page 3 of 16
Run Time: 18-02-2015 18:02:12

Project Id : 00064570 Projet Elections 2012-2014 | **Period :** Jan-Dec (2014)
Output # : 00081302 Projet Elections 2012-2014 | **Impl. Partner :** 99999 UNDP
Location : Main

	Govt Exp	UNDP Exp	UN Agencies Exp	Total Exp
72515 - Print Media	0.00	0.00	0.00	0.00
72520 - Electronic Media	0.00	407.83	0.00	407.83
74210 - Printing and Publications	0.00	4,186.40	0.00	4,186.40
74525 - Sundry	0.00	3,922.17	0.00	3,922.17
74599 - UNDP cost recovery chrgs-Bills	0.00	209.74	0.00	209.74
75705 - Learning costs	0.00	2,054.03	0.00	2,054.03
75710 - Participation of counterparts	0.00	103,448.12	0.00	103,448.12
76125 - Realized Loss	0.00	22.99	0.00	22.99
76135 - Realized Gain	0.00	- 36.06	0.00	- 36.06
Total for Fund 04000	**0.00**	**231,147.87**	**0.00**	**231,147.87**
Fund : 30000 (PROGRAMME COST SHARING)				
71205 - Intl Consultants-Sht Term-Tech	0.00	32,991.47	0.00	32,991.47
71605 - Travel Tickets-International	0.00	1,321.96	0.00	1,321.96
71615 - Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	5,324.66	0.00	5,324.66
71620 - Daily Subsistence Allow-Local	0.00	- 48,487.95	0.00	- 48,487.95
71625 - Daily Subsist Allow-Mtg Partic	0.00	4,108.15	0.00	4,108.15
71635 - Travel - Other	0.00	479.49	0.00	479.49
72125 - Svc Co-Studies & Research Serv	0.00	144,819.55	0.00	144,819.55
72135 - Svc Co-Communications Service	0.00	52,562.59	0.00	52,562.59
72145 - Svc Co-Training and Educ Serv	0.00	131,484.65	0.00	131,484.65
72155 - Svc Co-Public Admin, Politics	0.00	453,170.73	0.00	453,170.73
72165 - Svc Co-Social Svcs, Social Sci	0.00	448,807.76	0.00	448,807.76
72205 - Office Machinery	0.00	0.00	0.00	0.00
72215 - Transporation Equipment	0.00	1,171,141.76	0.00	1,171,141.76
72220 - Furniture	0.00	9,442.95	0.00	9,442.95
72399 - Other Materials and Goods	0.00	331,135.36	0.00	331,135.36
72405 - Acquisition of Communic Equip	0.00	67,446.90	0.00	67,446.90
72410 - Acquisition of Audio Visual Eq	0.00	- 1,802.96	0.00	- 1,802.96
72505 - Stationery & other Office Supp	0.00	42,339.57	0.00	42,339.57
72510 - Publications	0.00	9,355.79	0.00	9,355.79
72515 - Print Media	0.00	7,463.94	0.00	7,463.94
72715 - Hospitality Catering	0.00	7,799.78	0.00	7,799.78
72815 - Inform Technology Supplies	0.00	15,863.19	0.00	15,863.19
74110 - Audit Fees	0.00	80,598.00	0.00	80,598.00
74210 - Printing and Publications	0.00	102,185.04	0.00	102,185.04
74225 - Other Media Costs	0.00	15,277.81	0.00	15,277.81
74505 - Insurance	0.00	903.27	0.00	903.27
74525 - Sundry	0.00	1,535.45	0.00	1,535.45
74720 - Distribution Cost	0.00	659.40	0.00	659.40
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	178,042.77	0.00	178,042.77
75710 - Participation of counterparts	0.00	130,278.45	0.00	130,278.45
76125 - Realized Loss	0.00	2,169.55	0.00	2,169.55
76135 - Realized Gain	0.00	- 794.44	0.00	- 794.44
77305 - Salaries - IP Staff-TA	0.00	4,159.67	0.00	4,159.67
77306 - Appoint-Tk cost-IP Staff-TA	0.00	339.52	0.00	339.52
77307 - Appoint-Sub Allow-IP Staff-TA	0.00	12,189.98	0.00	12,189.98
77309 - Appoint-shipment-IP Staff-TA	0.00	2,400.00	0.00	2,400.00
77310 - Post Adjustment - IP Staff-TA	0.00	1,792.82	0.00	1,792.82
77315 - Contrib-Med,SocIns-IP Staff-TA	0.00	645.08	0.00	645.08
77320 - Assg hardship & mob allow-TA	0.00	1,162.50	0.00	1,162.50
77345 - Dep Allowances-IP Staff-TA	0.00	488.17	0.00	488.17

Combined Delivery Report by Activity

UN Development Programme
Report ID: unglcdrb

Page 4 of 16
Run Time: 18-02-2015 18:02:12

Project Id : 00064570 Projet Elections 2012-2014	**Period :**	**Jan-Dec (2014)**	
Output # : 00081302 Projet Elections 2012-2014	**Impl. Partner :**	**99999 UNDP**	
	Location :	**Main**	

	Govt Exp	UNDP Exp	UN Agencies Exp	Total Exp
77357 - Repat. Grt/Comm Ann Lv-IP-TA	0.00	547.36	0.00	547.36
77365 - Spec Oper Living Allow-IP-TA	0.00	1,453.00	0.00	1,453.00
77375 - Contrib-Jt Staff Pens Fd-IP-TA	0.00	1,269.81	0.00	1,269.81
77385 - Contribution to Security	0.00	386.91	0.00	386.91
77386 - Contribution to ICT_TA	0.00	89.29	0.00	89.29
77395 - MAIP Premium TA/IP	0.00	29.76	0.00	29.76
77396 - PAYROLL MGT COST RECOVERY	0.00	64.38	0.00	64.38
77397 - Appendix D TA/IP	0.00	17.86	0.00	17.86
Total for Fund 30000	**0.00**	**3,424,660.75**	**0.00**	**3,424,660.75**
Total for Activity ACTIVITY2	**0.00**	**3,655,808.62**	**0.00**	**3,655,808.62**
Activity : ACTIVITY3 (Préparation ,organisation Elec)				
Fund : 04000 (Core Programme, UNU Centre)				
63315 - Compensatory payments-IP Staff	0.00	704.87	0.00	704.87
63515 - Security-related Costs	0.00	1,398.19	0.00	1,398.19
71510 - UNV Settling-In-Grant	0.00	2,425.50	0.00	2,425.50
Total for Fund 04000	**0.00**	**4,528.56**	**0.00**	**4,528.56**
Fund : 30000 (PROGRAMME COST SHARING)				
61305 - Salaries - IP Staff	0.00	161,439.73	0.00	161,439.73
61310 - Post Adjustment - IP Staff	0.00	81,230.04	0.00	81,230.04
62305 - Dependency Allowances-IP Staff	0.00	10,619.01	0.00	10,619.01
62310 - Contrib to Jt Staff Pens Fd-IP	0.00	52,332.28	0.00	52,332.28
62315 - Contrib. to medical, social in	0.00	4,571.49	0.00	4,571.49
62320 - Mobility, Hardship, Non-remova	0.00	35,581.70	0.00	35,581.70
62340 - Annual Leave Expense - IP	0.00	-7,503.36	0.00	-7,503.36
63315 - Compensatory payments-IP Staff	0.00	1,426.12	0.00	1,426.12
63330 - Ed Grt Incl Trvl&Allow-IP Stf	0.00	6,387.90	0.00	6,387.90
63335 - Home Leave Trvl & Allow-IP Stf	0.00	14,183.37	0.00	14,183.37
63340 - Proc trips/Rest & Recup-IP Stf	0.00	2,040.33	0.00	2,040.33
63365 - Special Oper Living Allow-IP	0.00	41,396.70	0.00	41,396.70
63520 - Personal Security Measures	0.00	7,407.48	0.00	7,407.48
63530 - Contribution to EOS Benefits	0.00	9,235.74	0.00	9,235.74
63535 - Contribution to Security	0.00	11,614.12	0.00	11,614.12
63540 - Contribution to Training	0.00	2,955.46	0.00	2,955.46
63545 - Contribution to ICT	0.00	3,694.30	0.00	3,694.30
63550 - Contributions to MAIP	0.00	1,231.42	0.00	1,231.42
63555 - Contribution to UN JFA	0.00	5,664.59	0.00	5,664.59
63560 - Contributions to Appendix D	0.00	738.84	0.00	738.84
65115 - Contributions to ASHI Reserve	0.00	19,703.10	0.00	19,703.10
65135 - Payroll Mgt Cost Recovery ATLA	0.00	1,706.44	0.00	1,706.44
71205 - Intl Consultants-Sht Term-Tech	0.00	491,958.14	0.00	491,958.14
71305 - Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	29,463.93	0.00	29,463.93
71405 - Service Contracts-Individuals	0.00	5,525.44	0.00	5,525.44
71410 - MAIP Premium SC	0.00	16.52	0.00	16.52
71415 - Contribution to Security SC	0.00	181.76	0.00	181.76

UN Development Programme
Report ID: unglcdrb

Combined Delivery Report by Activity

Project Id : 00064570 Projet Elections 2012-2014 — **Period :** Jan-Dec (2014)
Output # : 00081302 Projet Elections 2012-2014 — **Impl. Partner :** 99999 UNDP
Location : Main

	Govt Exp	UNDP Exp	UN Agencies Exp	Total Exp
71505 - UN Volunteers-Stipend & Allow	0.00	353,579.09	0.00	353,579.09
71510 - UNV Settling-In-Grant	0.00	31,468.80	0.00	31,468.80
71520 - UNV-Language Allowance	0.00	8,181.92	0.00	8,181.92
71525 - UNV-Hazard Pay	0.00	18,649.00	0.00	18,649.00
71530 - UNV-Rest and Recuperation	0.00	13,454.65	0.00	13,454.65
71535 - UNV-Medical Insurance	0.00	15,332.88	0.00	15,332.88
71540 - UNV-Global Charges	0.00	22,277.60	0.00	22,277.60
71541 - UNVs-Contribution to security	0.00	8,943.38	0.00	8,943.38
71545 - UNV-Home Leave Travel & Allowa	0.00	2,172.89	0.00	2,172.89
71550 - UNV-Resettlement Allowance	0.00	20,778.41	0.00	20,778.41
71560 - UNV-Intl Appoint/Sep incl Trvl	0.00	21,709.17	0.00	21,709.17
71590 - UNV Development Effectiveness	0.00	52,536.68	0.00	52,536.68
71605 - Travel Tickets-International	0.00	17,255.03	0.00	17,255.03
71615 - Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	13,906.74	0.00	13,906.74
71620 - Daily Subsistence Allow-Local	0.00	51,525.81	0.00	51,525.81
71625 - Daily Subsist Allow-Mtg Partic	0.00	6,853.05	0.00	6,853.05
71635 - Travel - Other	0.00	574.99	0.00	574.99
72120 - Svc Co-Trade and Business Serv	0.00	7,432.19	0.00	7,432.19
72145 - Svc Co-Training and Educ Serv	0.00	- 823.96	0.00	- 823.96
72165 - Svc Co-Social Svcs, Social Sci	0.00	5,173.36	0.00	5,173.36
72205 - Office Machinery	0.00	1,640.99	0.00	1,640.99
72311 - Fuel, petroleum and other oils	0.00	6,291.72	0.00	6,291.72
72425 - Mobile Telephone Charges	0.00	423.00	0.00	423.00
72505 - Stationery & other Office Supp	0.00	1,782.20	0.00	1,782.20
72510 - Publications	0.00	1,260.23	0.00	1,260.23
72520 - Electronic Media	0.00	1,421.58	0.00	1,421.58
72605 - Grants to Instit & other Benef	0.00	3,517.88	0.00	3,517.88
72620 - Joint Programming Expenditure	0.00	0.00	0.00	0.00
72705 - Hospitality-Special Events	0.00	- 3,913.94	0.00	- 3,913.94
72715 - Hospitality Catering	0.00	7,236.21	0.00	7,236.21
73120 - Utilities	0.00	5,872.66	0.00	5,872.66
73210 - Reinforcement of premises	0.00	1,043.63	0.00	1,043.63
73410 - Maint, Oper of Transport Equip	0.00	2,633.68	0.00	2,633.68
73440 - Lease Heavy equip/other equip	0.00	725.65	0.00	725.65
74210 - Printing and Publications	0.00	4,255.04	0.00	4,255.04
74225 - Other Media Costs	0.00	838.90	0.00	838.90
74510 - Bank Charges	0.00	0.21	0.00	0.21
74525 - Sundry	0.00	498.30	0.00	498.30
74599 - UNDP cost recovery chrgs-Bills	0.00	13.46	0.00	13.46
74696 - PP&E Expensed Items	0.00	1,220.31	0.00	1,220.31
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	122,706.33	0.00	122,706.33
75705 - Learning costs	0.00	3,493.42	0.00	3,493.42
75707 - Learning – subsistence allowan	0.00	46,181.65	0.00	46,181.65
75710 - Participation of counterparts	0.00	1,967.33	0.00	1,967.33
75711 - TrnWrkshp&Conf - Stipends	0.00	880.84	0.00	880.84
76125 - Realized Loss	0.00	33,150.92	0.00	33,150.92
76135 - Realized Gain	0.00	- 1,504.98	0.00	- 1,504.98
Total for Fund 30000	**0.00**	**1,909,421.49**	**0.00**	**1,909,421.49**
Fund : 30079 (EUROPEAN COMMISSION)				
71205 - Intl Consultants-Sht Term-Tech	0.00	- 16,623.32	0.00	- 16,623.32
71620 - Daily Subsistence Allow-Local	0.00	700,827.79	0.00	700,827.79

UN Development Programme
Report ID: unglcdrb

Combined Delivery Report by Activity

Page 6 of 16
Run Time: 18-02-2015 18:02:12

Project Id : 00064570 Projet Elections 2012-2014 | **Period :** Jan-Dec (2014)
Output # : 00081302 Projet Elections 2012-2014 | **Impl. Partner :** 99999 UNDP
Location : Main

	Govt Exp	UNDP Exp	UN Agencies Exp	Total Exp
72205 - Office Machinery	0.00	1,024.33	0.00	1,024.33
72510 - Publications	0.00	19,658.77	0.00	19,658.77
72705 - Hospitality-Special Events	0.00	-3,106.30	0.00	-3,106.30
74505 - Insurance	0.00	191.48	0.00	191.48
74696 - PP&E Expensed Items	0.00	0.00	0.00	0.00
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	49,355.53	0.00	49,355.53
75710 - Participation of counterparts	0.00	3,106.30	0.00	3,106.30
76125 - Realized Loss	0.00	7,539.10	0.00	7,539.10
76135 - Realized Gain	0.00	-74.36	0.00	-74.36
Total for Fund 30079	**0.00**	**761,899.32**	**0.00**	**761,899.32**
Total for Activity ACTIVITY3	**0.00**	**2,675,849.37**	**0.00**	**2,675,849.37**
Activity : ACTIVITY4 (Activités transversales Ed Civ)				
Fund : 04000 (Core Programme, UNU Centre)				
72510 - Publications	0.00	501.90	0.00	501.90
72605 - Grants to Instit & other Benef	0.00	81,521.74	0.00	81,521.74
75705 - Learning costs	0.00	290.55	0.00	290.55
Total for Fund 04000	**0.00**	**82,314.19**	**0.00**	**82,314.19**
Fund : 30000 (PROGRAMME COST SHARING)				
71530 - UNV-Rest and Recuperation	0.00	1,418.34	0.00	1,418.34
71590 - UNV Development Effectiveness	0.00	141.84	0.00	141.84
71620 - Daily Subsistence Allow-Local	0.00	3,139.29	0.00	3,139.29
72605 - Grants to Instit & other Benef	0.00	578,629.06	0.00	578,629.06
74225 - Other Media Costs	0.00	0.00	0.00	0.00
74525 - Sundry	0.00	72.43	0.00	72.43
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	42,131.68	0.00	42,131.68
75708 - Learning - subcontracts	0.00	7,434.42	0.00	7,434.42
75710 - Participation of counterparts	0.00	11,046.02	0.00	11,046.02
76125 - Realized Loss	0.00	1,599.59	0.00	1,599.59
76135 - Realized Gain	0.00	-614.47	0.00	-614.47
Total for Fund 30000	**0.00**	**644,998.20**	**0.00**	**644,998.20**
Fund : 30079 (EUROPEAN COMMISSION)				
71605 - Travel Tickets-International	0.00	0.00	1,953.61	1,953.61
71615 - Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	0.00	3,156.07	3,156.07
71635 - Travel - Other	0.00	0.00	19,851.73	19,851.73
72130 - Svc Co-Transportation Services	0.00	0.00	10,165.04	10,165.04
72215 - Transporation Equipment	0.00	0.00	4,787.54	4,787.54
72405 - Acquisition of Communic Equip	0.00	0.00	15,701.26	15,701.26
72425 - Mobile Telephone Charges	0.00	0.00	39.75	39.75
72445 - Common Services-Communications	0.00	0.00	13,759.81	13,759.81
72510 - Publications	0.00	0.00	1,199.87	1,199.87
72605 - Grants to Instit & other Benef	0.00	437,913.84	312,834.23	750,748.07

Combined Delivery Report by Activity

UN Development Programme
Report ID: unglcdrb

Project Id : 00064570 Projet Elections 2012-2014		**Period :**	**Jan-Dec (2014)**	
Output # : 00081302 Projet Elections 2012-2014		**Impl. Partner :**	**99999 UNDP**	
		Location :	**Main**	
	Govt Exp	**UNDP Exp**	**UN Agencies Exp**	**Total Exp**
72815 - Inform Technology Supplies	0.00	0.00	635.04	635.04
73105 - Rent	0.00	0.00	12,076.70	12,076.70
73410 - Maint, Oper of Transport Equip	0.00	0.00	2,970.47	2,970.47
73505 - Reimb to UNDP for Supp Srvs	0.00	0.00	11.08	11.08
74210 - Printing and Publications	0.00	0.00	119,671.49	119,671.49
74515 - Claims and Adjustments	0.00	0.00	30.33	30.33
74525 - Sundry	0.00	0.00	44,817.00	44,817.00
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	71,983.43	0.00	71,983.43
75705 - Learning costs	0.00	0.00	22,120.02	22,120.02
75706 - Learning - ticket costs	0.00	0.00	912.31	912.31
75708 - Learning - subcontracts	0.00	3,727.56	0.00	3,727.56
76125 - Realized Loss	0.00	3,411.94	79.53	3,491.47
76135 - Realized Gain	0.00	-277.28	-0.01	-277.29
Total for Fund 30079	**0.00**	**516,759.49**	**586,772.87**	**1,103,532.36**
Total for Activity ACTIVITY4	**0.00**	**1,244,071.88**	**586,772.87**	**1,830,844.75**
Activity : ACTIVITY5 (Format Répresent Partis politi)				
Fund : 30000 (PROGRAMME COST SHARING)				
71620 - Daily Subsistence Allow-Local	0.00	2,041.42	0.00	2,041.42
72605 - Grants to Instit & other Benef	0.00	3,095.47	0.00	3,095.47
72705 - Hospitality-Special Events	0.00	-3,255.41	0.00	-3,255.41
73120 - Utilities	0.00	9,611.62	0.00	9,611.62
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	804.53	0.00	804.53
76125 - Realized Loss	0.00	577.95	0.00	577.95
Total for Fund 30000	**0.00**	**12,875.58**	**0.00**	**12,875.58**
Fund : 30079 (EUROPEAN COMMISSION)				
71505 - UN Volunteers-Stipend & Allow	0.00	13,457.60	0.00	13,457.60
71520 - UNV-Language Allowance	0.00	260.00	0.00	260.00
71535 - UNV-Medical Insurance	0.00	-731.79	0.00	-731.79
71540 - UNV-Global Charges	0.00	843.70	0.00	843.70
71541 - UNVs-Contribution to security	0.00	305.63	0.00	305.63
71545 - UNV-Home Leave Travel & Allowa	0.00	83.20	0.00	83.20
71550 - UNV-Resettlement Allowance	0.00	780.00	0.00	780.00
71590 - UNV Development Effectiveness	0.00	1,499.84	0.00	1,499.84
71620 - Daily Subsistence Allow-Local	0.00	-136.32	0.00	-136.32
73120 - Utilities	0.00	-2,202.10	0.00	-2,202.10
74710 - Land Transport	0.00	0.00	0.00	0.00
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	991.18	0.00	991.18
76125 - Realized Loss	0.00	48.42	0.00	48.42
Total for Fund 30079	**0.00**	**15,199.36**	**0.00**	**15,199.36**
Total for Activity ACTIVITY5	**0.00**	**28,074.94**	**0.00**	**28,074.94**

UN Development Programme
Report ID: unglcdrb

Combined Delivery Report by Activity

Project Id : 00064570 Projet Elections 2012-2014 | **Period :** Jan-Dec (2014)
Output # : 00081302 Projet Elections 2012-2014 | **Impl. Partner :** 99999 UNDP
Location : Main

Activity : ACTIVITY7 (Assistance Technique)

Fund : 04000 (Core Programme, UNU Centre)

	Govt Exp	UNDP Exp	UN Agencies Exp	Total Exp
63315 - Compensatory payments-IP Staff	0.00	960.42	0.00	960.42
63340 - Proc trips/Rest & Recup-IP Stf	0.00	682.58	0.00	682.58
63360 - Medical Exams(incl Pre-empl)	0.00	349.01	0.00	349.01
63515 - Security-related Costs	0.00	9,255.56	0.00	9,255.56
63520 - Personal Security Measures	0.00	3,856.04	0.00	3,856.04
71205 - Intl Consultants-Sht Term-Tech	0.00	22,829.62	0.00	22,829.62
71305 - Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	14,605.35	0.00	14,605.35
71405 - Service Contracts-Individuals	0.00	874.73	0.00	874.73
71515 - UNV-Security Allowance	0.00	978.80	0.00	978.80
71530 - UNV-Rest and Recuperation	0.00	2,757.64	0.00	2,757.64
71605 - Travel Tickets-International	0.00	2,787.79	1,953.61	4,741.40
71615 - Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	871.13	3,156.07	4,027.20
71620 - Daily Subsistence Allow-Local	0.00	21,667.94	0.00	21,667.94
71635 - Travel - Other	0.00	0.00	19,851.73	19,851.73
72105 - Svc Co-Construction & Engineer	0.00	1,618.41	0.00	1,618.41
72130 - Svc Co-Transportation Services	0.00	0.00	10,165.04	10,165.04
72145 - Svc Co-Training and Educ Serv	0.00	508.67	0.00	508.67
72205 - Office Machinery	0.00	1,687.45	0.00	1,687.45
72215 - Transporation Equipment	0.00	0.00	4,787.54	4,787.54
72311 - Fuel, petroleum and other oils	0.00	13,462.28	0.00	13,462.28
72315 - Food & Textile Products	0.00	71.37	0.00	71.37
72335 - Pharmaceutical Products	0.00	263.29	0.00	263.29
72399 - Other Materials and Goods	0.00	3,117.94	0.00	3,117.94
72405 - Acquisition of Communic Equip	0.00	930.43	15,701.26	16,631.69
72406 - Security communication equipme	0.00	234.50	0.00	234.50
72420 - Land Telephone Charges	0.00	530.81	0.00	530.81
72425 - Mobile Telephone Charges	0.00	15,690.69	39.75	15,730.44
72435 - E-mail-Subscription	0.00	61.71	0.00	61.71
72440 - Connectivity Charges	0.00	8,642.19	0.00	8,642.19
72445 - Common Services-Communications	0.00	0.00	13,759.81	13,759.81
72505 - Stationery & other Office Supp	0.00	6,961.28	0.00	6,961.28
72510 - Publications	0.00	407.83	1,199.87	1,607.70
72605 - Grants to Instit & other Benef	0.00	0.00	312,834.23	312,834.23
72705 - Hospitality-Special Events	0.00	0.00	0.00	0.00
72805 - Acquis of Computer Hardware	0.00	324.69	0.00	324.69
72810 - Acquis of Computer Software	0.00	508.85	0.00	508.85
72815 - Inform Technology Supplies	0.00	377.72	635.04	1,012.76
73105 - Rent	0.00	0.00	12,076.70	12,076.70
73108 - Leased office equip and furnit	0.00	1,095.80	0.00	1,095.80
73110 - Custodial & Cleaning Services	0.00	3,885.63	0.00	3,885.63
73120 - Utilities	0.00	14,034.19	0.00	14,034.19
73406 - Maintenance of Equipment	0.00	200.76	0.00	200.76
73410 - Maint, Oper of Transport Equip	0.00	3,494.48	2,970.47	6,464.95
73505 - Reimb to UNDP for Supp Srvs	0.00	0.00	11.08	11.08
74205 - Audio Visual Productions	0.00	13,866.29	0.00	13,866.29
74210 - Printing and Publications	0.00	0.00	119,671.49	119,671.49
74505 - Insurance	0.00	1,407.86	0.00	1,407.86
74515 - Claims and Adjustments	0.00	177.25	30.33	207.58
74520 - Storage	0.00	304.75	0.00	304.75

Combined Delivery Report by Activity

UN Development Programme
Report ID: unglcdrb

Page 9 of 16
Run Time: 18-02-2015 18:02:12

Project Id : 00064570 Projet Elections 2012-2014 | **Period : Jan-Dec (2014)**
Output # : 00081302 Projet Elections 2012-2014 | **Impl. Partner : 99999 UNDP**
Location : Main

	Govt Exp	UNDP Exp	UN Agencies Exp	Total Exp
74525 - Sundry	0.00	1,002.71	44,817.00	45,819.71
74696 - PP&E Expensed Items	0.00	11,162.27	0.00	11,162.27
75705 - Learning costs	0.00	0.00	22,120.02	22,120.02
75706 - Learning - ticket costs	0.00	0.00	912.31	912.31
76125 - Realized Loss	0.00	24.54	79.53	104.07
76135 - Realized Gain	0.00	- 164.15	- 0.01	- 164.16
Total for Fund 04000	**0.00**	**188,369.10**	**586,772.87**	**775,141.97**
Fund : 30000 (PROGRAMME COST SHARING)				
61305 - Salaries - IP Staff	0.00	110,649.61	0.00	110,649.61
61310 - Post Adjustment - IP Staff	0.00	51,451.08	0.00	51,451.08
62305 - Dependency Allowances-IP Staff	0.00	6,043.18	0.00	6,043.18
62310 - Contrib to Jt Staff Pens Fd-IP	0.00	33,739.90	0.00	33,739.90
62315 - Contrib. to medical, social in	0.00	3,325.18	0.00	3,325.18
62320 - Mobility, Hardship, Non-remova	0.00	25,072.60	0.00	25,072.60
62340 - Annual Leave Expense - IP	0.00	16,424.47	0.00	16,424.47
63315 - Compensatory payments-IP Staff	0.00	4,325.78	0.00	4,325.78
63330 - Ed Grt Incl Trvl&Allow-IP Stf	0.00	7,296.91	0.00	7,296.91
63335 - Home Leave Trvl & Allow-IP Stf	0.00	9,250.03	0.00	9,250.03
63340 - Proc trips/Rest & Recup-IP Stf	0.00	1,361.75	0.00	1,361.75
63360 - Medical Exams(incl Pre-empl)	0.00	232.76	0.00	232.76
63365 - Special Oper Living Allow-IP	0.00	27,767.51	0.00	27,767.51
63515 - Security-related Costs	0.00	3,475.04	0.00	3,475.04
63530 - Contribution to EOS Benefits	0.00	5,943.13	0.00	5,943.13
63535 - Contribution to Security	0.00	7,131.77	0.00	7,131.77
63540 - Contribution to Training	0.00	1,901.77	0.00	1,901.77
63545 - Contribution to ICT	0.00	2,377.24	0.00	2,377.24
63550 - Contributions to MAIP	0.00	792.39	0.00	792.39
63555 - Contribution to UN JFA	0.00	3,645.14	0.00	3,645.14
63560 - Contributions to Appendix D	0.00	475.46	0.00	475.46
65115 - Contributions to ASHI Reserve	0.00	12,678.58	0.00	12,678.58
65135 - Payroll Mgt Cost Recovery ATLA	0.00	1,190.66	0.00	1,190.66
71205 - Intl Consultants-Sht Term-Tech	0.00	495.19	0.00	495.19
71305 - Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	4,625.61	0.00	4,625.61
71405 - Service Contracts-Individuals	0.00	7,762.32	0.00	7,762.32
71410 - MAIP Premium SC	0.00	28.51	0.00	28.51
71415 - Contribution to Security SC	0.00	256.64	0.00	256.64
71505 - UN Volunteers-Stipend & Allow	0.00	17,598.40	0.00	17,598.40
71520 - UNV-Language Allowance	0.00	340.00	0.00	340.00
71530 - UNV-Rest and Recuperation	0.00	4,680.40	0.00	4,680.40
71535 - UNV-Medical Insurance	0.00	795.96	0.00	795.96
71540 - UNV-Global Charges	0.00	1,103.30	0.00	1,103.30
71541 - UNVs-Contribution to security	0.00	494.81	0.00	494.81
71545 - UNV-Home Leave Travel & Allowa	0.00	108.80	0.00	108.80
71550 - UNV-Resettlement Allowance	0.00	1,020.00	0.00	1,020.00
71590 - UNV Development Effectiveness	0.00	2,250.59	0.00	2,250.59
71605 - Travel Tickets-International	0.00	2,951.78	0.00	2,951.78
71615 - Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	5,330.00	0.00	5,330.00
71620 - Daily Subsistence Allow-Local	0.00	3,260.15	0.00	3,260.15
71630 - Shipment	0.00	489.95	0.00	489.95
72205 - Office Machinery	0.00	7,760.76	0.00	7,760.76
72210 - Machinery and Equipment	0.00	420.50	0.00	420.50

Combined Delivery Report by Activity

UN Development Programme
Report ID: unglcdrb

Run Time: 18-02-2015 18:02:12

Project Id : 00064570 Projet Elections 2012-2014	**Period :**	**Jan-Dec (2014)**	
Output # : 00081302 Projet Elections 2012-2014	**Impl. Partner :**	**99999 UNDP**	
	Location :	**Main**	

	Govt Exp	UNDP Exp	UN Agencies Exp	Total Exp
72215 - Transporation Equipment	0.00	1,803.62	0.00	1,803.62
72220 - Furniture	0.00	400.11	0.00	400.11
72311 - Fuel, petroleum and other oils	0.00	9,237.32	0.00	9,237.32
72335 - Pharmaceutical Products	0.00	94.69	0.00	94.69
72399 - Other Materials and Goods	0.00	115.90	0.00	115.90
72410 - Acquisition of Audio Visual Eq	0.00	1,802.96	0.00	1,802.96
72425 - Mobile Telephone Charges	0.00	20,511.68	0.00	20,511.68
72440 - Connectivity Charges	0.00	12,839.44	0.00	12,839.44
72505 - Stationery & other Office Supp	0.00	6,155.25	0.00	6,155.25
72510 - Publications	0.00	4,452.81	0.00	4,452.81
72515 - Print Media	0.00	4,075.48	0.00	4,075.48
72520 - Electronic Media	0.00	872.27	0.00	872.27
72705 - Hospitality-Special Events	0.00	-4,452.37	0.00	-4,452.37
72715 - Hospitality Catering	0.00	3,904.26	0.00	3,904.26
72815 - Inform Technology Supplies	0.00	586.42	0.00	586.42
73108 - Leased office equip and furnit	0.00	170.69	0.00	170.69
73110 - Custodial & Cleaning Services	0.00	6,924.69	0.00	6,924.69
73120 - Utilities	0.00	34,369.72	0.00	34,369.72
73125 - Common Services-Premises	0.00	2,720.80	0.00	2,720.80
73305 - Maint & Licensing of Hardware	0.00	518.15	0.00	518.15
73315 - Leasing of Hardware	0.00	518.15	0.00	518.15
73410 - Maint, Oper of Transport Equip	0.00	2,637.50	0.00	2,637.50
73420 - Leased Vehicles	0.00	372.26	0.00	372.26
74515 - Claims and Adjustments	0.00	212.40	0.00	212.40
74525 - Sundry	0.00	411.27	0.00	411.27
74696 - PP&E Expensed Items	0.00	3,332.39	0.00	3,332.39
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	40,253.72	0.00	40,253.72
75705 - Learning costs	0.00	559.75	0.00	559.75
75709 - Learning - training of counter	0.00	714.71	0.00	714.71
76125 - Realized Loss	0.00	141.72	0.00	141.72
76135 - Realized Gain	0.00	-368.11	0.00	-368.11
77105 - Salaries - NP Staff-TA	0.00	17,161.84	0.00	17,161.84
77115 - Contrib-Med,SocIns-NP Staff-TA	0.00	1,587.47	0.00	1,587.47
77120 - Repat Grt/Comm Annual Lv-NP-TA	0.00	1,081.74	0.00	1,081.74
77145 - Dependency Allow-NP Staff-TA	0.00	434.62	0.00	434.62
77195 - MAIP Premium TA/NO	0.00	85.81	0.00	85.81
77197 - Appendix D TA/NO	0.00	51.49	0.00	51.49
77305 - Salaries - IP Staff-TA	0.00	10,034.16	0.00	10,034.16
77307 - Appoint-Sub Allow-IP Staff-TA	0.00	12,219.34	0.00	12,219.34
77309 - Appoint-shipment-IP Staff-TA	0.00	2,400.00	0.00	2,400.00
77310 - Post Adjustment - IP Staff-TA	0.00	4,324.72	0.00	4,324.72
77315 - Contrib-Med,SocIns-IP Staff-TA	0.00	555.02	0.00	555.02
77320 - Assg hardship & mob allow-TA	0.00	1,745.00	0.00	1,745.00
77345 - Dep Allowances-IP Staff-TA	0.00	488.16	0.00	488.16
77357 - Repat. Grt/Comm Ann Lv-IP-TA	0.00	990.27	0.00	990.27
77365 - Spec Oper Living Allow-IP-TA	0.00	2,906.00	0.00	2,906.00
77375 - Contrib-Jt Staff Pens Fd-IP-TA	0.00	3,095.58	0.00	3,095.58
77385 - Contribution to Security	0.00	1,407.34	0.00	1,407.34
77386 - Contribution to ICT_TA	0.00	472.82	0.00	472.82
77395 - MAIP Premium TA/IP	0.00	71.79	0.00	71.79
77396 - PAYROLL MGT COST RECOVERY	0.00	285.63	0.00	285.63
77397 - Appendix D TA/IP	0.00	43.07	0.00	43.07
Total for Fund 30000	**0.00**	**615,657.13**	**0.00**	**615,657.13**

Combined Delivery Report by Activity

UN Development Programme
Report ID: unglcdrb

Page 11 of 16
Run Time: 18-02-2015 18:02:12

Project Id : 00064570 Projet Elections 2012-2014	**Period :**	**Jan-Dec (2014)**	
Output # : 00081302 Projet Elections 2012-2014	**Impl. Partner :**	**99999 UNDP**	
	Location :	**Main**	

	Govt Exp	UNDP Exp	UN Agencies Exp	Total Exp
Fund : 30079 (EUROPEAN COMMISSION)				
61305 - Salaries - IP Staff	0.00	63,501.29	0.00	63,501.29
61310 - Post Adjustment - IP Staff	0.00	30,401.26	0.00	30,401.26
62305 - Dependency Allowances-IP Staff	0.00	7,810.65	0.00	7,810.65
62310 - Contrib to Jt Staff Pens Fd-IP	0.00	20,391.28	0.00	20,391.28
62315 - Contrib. to medical, social in	0.00	582.52	0.00	582.52
62320 - Mobility, Hardship, Non-remova	0.00	10,320.00	0.00	10,320.00
62340 - Annual Leave Expense - IP	0.00	3,899.17	0.00	3,899.17
63335 - Home Leave Trvl & Allow-IP Stf	0.00	7,400.00	0.00	7,400.00
63365 - Special Oper Living Allow-IP	0.00	13,944.00	0.00	13,944.00
63530 - Contribution to EOS Benefits	0.00	3,521.35	0.00	3,521.35
63535 - Contribution to Security	0.00	4,225.62	0.00	4,225.62
63540 - Contribution to Training	0.00	1,126.83	0.00	1,126.83
63545 - Contribution to ICT	0.00	1,408.52	0.00	1,408.52
63550 - Contributions to MAIP	0.00	469.49	0.00	469.49
63555 - Contribution to UN JFA	0.00	2,159.75	0.00	2,159.75
63560 - Contributions to Appendix D	0.00	281.69	0.00	281.69
65115 - Contributions to ASHI Reserve	0.00	7,512.23	0.00	7,512.23
65135 - Payroll Mgt Cost Recovery ATLA	0.00	515.04	0.00	515.04
71505 - UN Volunteers-Stipend & Allow	0.00	85,232.71	0.00	85,232.71
71510 - UNV Settling-In-Grant	0.00	- 315.05	0.00	- 315.05
71520 - UNV-Language Allowance	0.00	6,232.44	0.00	6,232.44
71535 - UNV-Medical Insurance	0.00	12,208.62	0.00	12,208.62
71540 - UNV-Global Charges	0.00	5,048.56	0.00	5,048.56
71541 - UNVs-Contribution to security	0.00	3,442.64	0.00	3,442.64
71550 - UNV-Resettlement Allowance	0.00	7,102.77	0.00	7,102.77
71590 - UNV Development Effectiveness	0.00	11,760.09	0.00	11,760.09
72205 - Office Machinery	0.00	184.99	0.00	184.99
73120 - Utilities	0.00	158.05	0.00	158.05
75105 - Facilities & Admin - Implement	0.00	21,736.85	0.00	21,736.85
76125 - Realized Loss	0.00	15.56	0.00	15.56
Total for Fund 30079	**0.00**	**332,278.92**	**0.00**	**332,278.92**
Total for Activity ACTIVITY7	**0.00**	**1,136,305.15**	**586,772.87**	**1,723,078.02**
Total for Output : 00081302	**0.00**	**8,805,597.14**	**1,173,545.74**	**9,979,142.88**
Project Total :	**0.00**	**8,805,597.14**	**1,173,545.74**	**9,979,142.88**

Signed By : _____ Date : 02-09-2015

Signed By : _____ Date : _____

Mark Henderson
Associé
Moore Stephens LLP
15 Septembre 2015

Annexe 2: Etat des actifs et des équipements

ASSETS du Projet PAPEM (00081302) - 31/12/2014

Row Labels	Description	Serial Number	Acquisition Date	Sum of Cost,USD	Sum of Net Book Value
000000000705	A Diesel generators	4346483W	18-Apr-13	14 952,86	13 644,49
000000000767	A Pick Up Hilux	AHTFK22GX03076997	28-May-13	29 532,02	25 430,35
000000000768	A Pick Up Hilux	AHTFK22G703077346	28-May-13	29 532,02	25 430,35
000000000769	A Pick Up Hilux	AHTFK22G203077349	28-May-13	29 532,02	25 430,35
000000000774	A Computer printers	PHW29332	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000785	A Computer printers	PHW29450	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000786	A Computer printers	PHW29329	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000787	A Computer printers	PHW29534	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000792	A Station wagons	JTEBD9FJ5CK008729	28-May-13	54 275,06	46 736,86
000000000793	A Pick Up Hilux	AHTFK22G203077304	28-May-13	29 532,02	25 430,35
000000000796	A Computer printers	PHW29495	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000797	A Computer printers	PHW29413	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000798	A Computer printers	PHW29412	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000799	A Computer printers	PHW29407	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000803	A Pick Up Hilux	AHTFK22G903077347	28-May-13	29 532,02	25 430,35
000000000810	A Computer printers	PHW29465	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000819	A Computer printers	PHW29410	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000833	A Computer printers	PHW29353	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000834	A Computer printers	PHW29466	20-Jun-13	3 279,54	2 760,28
000000000836	A Pick Up Hilux	AHTFK22G003077348	28-May-13	29 532,02	25 430,35
000000000837	A Pick Up Hilux	AHTFK22G603077306	28-May-13	29 532,02	25 430,35
000000000838	A Pick Up Hilux	AHTFK22G203077416	28-May-13	29 532,02	25 430,35
000000000839	A Pick Up Hilux	AHTFK22G103077617	28-May-13	29 532,02	25 430,35
000000000894	A Diesel generators	0922ES-10S-10S6SUC6S	25-Sep-13	12 619,94	11 778,61
000000000920	A Diesel generators	1708ES-12S8SUC8S	25-Sep-13	12 619,94	11 778,61
000000000927	A Diesel generators	1710ES-12S8SEC8S	25-Sep-13	12 619,94	11 778,61
000000001106	A Container 40 pieds + access	CONTAINERPAPEM1	31-Oct-13	7 190,14	6 740,75
000000001133	A Televisions	301711521	18-Dec-13	2 485,04	2 148,52
000000001135	A Groupe de 15 KVA	1312ES-08S7SUC7S	26-Nov-13	11 897,56	11 203,53
000000001145	A Groupe de 22 KVA	0916ES-10S6SUC6S	26-Nov-13	12 772,20	12 027,15
000000001147	A Groupe de 15 KVA	1313ES-08S7SUC7S	26-Nov-13	11 897,56	11 203,53
000000001153	A Station wagons Pick Up	MMBJNKB70DD44532	11-Dec-13	28 474,45	25 903,84
000000001164	A Groupe de 15 KVA	1314S08S7SUC7S	26-Nov-13	11 897,56	11 203,53
000000001173	A Groupe de 15 KVA	1315S08S7SUC7S	26-Nov-13	11 897,56	11 203,53
000000001187	A Container 40 Pieds		12-Feb-14	7 130,96	6 695,18
000000001188	A Computer printers	VNC4D06831CF27	11-Feb-14	3 104,02	2 819,48
000000001273	A Tables		11-Dec-14	18 602,01	18 498,67
000000001274	A Tables		11-Dec-14	2 023,80	2 012,56
	TOTAL			**541 603,26**	**479 373,96**

Projet d'Appui au Processus Electoral du Mali PAPEM / PNUD

Mark Henderson
Associé
Moore Stephens LLP
15 Septembre 2015

Annexe 3: Evaluation des résultats des audits

Les observations d'audit sont classées par catégorie en fonction du niveau de priorité des recommandations et des causes possibles des problèmes constatés.

Les catégories suivantes de priorités sont utilisées:

Élevée La mesure est considérée comme étant impérative pour s'assurer que le PNUD ne s'expose pas à des risques élevés. Le fait de ne prendre aucune mesure est susceptible d'entraîner des conséquences et des problèmes graves.

Moyenne La mesure est considérée comme étant nécessaire pour éviter de s'exposer à des risques significatifs. Le fait de ne prendre aucune mesure est susceptible d'entraîner des conséquences significatives.

Faible La mesure est considérée comme étant souhaitable et devrait déboucher sur un meilleur contrôle ou une optimisation des ressources. Le cas échéant, les recommandations à faible priorité sont traitées par les auditeurs directement avec la direction du bureau de pays au cours de la réunion de restitution et par l'intermédiaire d'une note séparée, postérieurement au travail sur le terrain. Par conséquent, les recommandations à priorité faible ne sont pas incluses dans le rapport d'audit.